

Cennik dla pełnej księgowości bFAST z dnia 26.10.2021 r.						
Nazwa usługi		BASE do 5 dokumentów	SILVER do 50 dokumentów	GOLD do 110 dokumentów	PLATINUM do 200 dokumentów	Szczegółowy opis pozycji Cennika
LP	Nazwa usługi:	249 zł*	349 zł*	699 zł*	999 zł*	
* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca		-30,00 zł	-50,00 zł	-100,00 zł	-200,00 zł	* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca. Jeśli dokumenty zostały dostarczone po terminie, to zostanie wystawiona faktura dodatkowa za niedotrzymanie warunków promocyjnych.
1	Prowadzenie w systemie księgowym rejestrów (za każdy aktywny rejestr kasowo-bankowy)	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	Prowadzenie rejestrów kasowo-bankowych Klienta przez Biuro w systemie teleinformatycznym. Cena dotyczy każdego, aktywnego rejestru w danym miesiącu.
2	Księgowanie i rozliczanie papierowego wyciągu bankowego 1 operacja	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	Dokonanie jednej czynności Księgowania przez Biuro w oparciu o wyciąg z rachunku bankowego Klienta, otrzymanego w formie tradycyjnej (papierowej) lub w formie elektronicznej w pliku PDF lub XLS, lub XML.
3	Księgowanie i rozliczanie wyciągu bankowego w formacie rozszerzonym MT940 za 1 operację	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	Dokonanie czynności Księgowania i rozliczania jednej pozycji wyciągu bankowego przez Biuro w oparciu o wyciąg z rachunku bankowego Klienta, otrzymanego w formie elektronicznej (plik rozszerzony MT940).
4	Konwersja wyciągów z pliku CSV na MT940	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Oplata za konwersję każdego z wyciągów z formatu "CSV" na "MT940". Dotyczy m innymi rachunków mBank, PEKAO i innych banków które nie udostępniają plików MT940
5	Rozliczenie kasy fiskalnej (za 1 kasę)	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Oplata dodatkowa związana z księgowaniem i uzgadnianiem każdej z kas fiskalnych. Oplata stanowi iloczyn ilości posiadanych kas fiskalnych i ceny netto z tabeli. Do ilości kas obciążonych opłatą nie są brane pod uwagę wirtualne kasy z UBER, Bolt i Fre Now
6	Obsługa spółki z o.o. w spółce komandytowej (BASE2dok, SILVER5dok, GOLD/PLATINUM10dok)	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	W przypadku prowadzenia przez Biuro ksiąg rachunkowych spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki komandytowej. Spółka komandytowa posiada pakiet z abonamentu z ilością dokumentów z abonamentu, natomiast za spółkę z o.o. należy doliczyć dodatkową dopłatę określoną w niniejszym wierszu. Oplata dodatkowa obejmuje w zależności od wybranego pakietu księgowanie dodatkowych dokumentów w spółce z o.o. (BASE - 2dok, SILVER - 5dok, GOLD/PLATINUM - 10dok)
7	Obsługa sprzedaży UBER	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	Dokonanie miesięcznego rozliczenia polegające na księgowaniu i rozliczeniu podatkowym przychodu jednego kierowcy, korzystającego z aplikacji mobilnej UBER.
8	Obsługa sprzedaży e-commerce do 200 transakcji przychodowych	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	Księgowanie sprzedaży do 200 transakcji e-commerce. Cena promocyjna dotyczy sytuacji, gdy całą sprzedaż e-commerce możemy zczytać do naszego systemu w sposób zautomatyzowany na podstawie otrzymanego pliku JPK_v7 lub JPK_VAT lub gdy transakcje są wykonywane do klientów B2C i informacja o sprzedaży jest przekazywana w jednym pliku Excel w sposób wystandaryzowany, dzięki czemu możemy wykonać tabelę przestawną i obliczyć w sprawny sposób wartość zobowiązań podatkowych. Cena nie obejmuje ręcznego przepisywania faktur.
9	Obsługa sprzedaży e-commerce do 1 000 transakcji przychodowych	600,00 zł	600,00 zł	600,00 zł	600,00 zł	Księgowanie sprzedaży do 1 000 transakcji e-commerce. Cena promocyjna dotyczy sytuacji, gdy całą sprzedaż e-commerce możemy zczytać do naszego systemu w sposób zautomatyzowany na podstawie otrzymanego pliku JPK_v7 lub JPK_VAT lub gdy transakcje są wykonywane do klientów B2C i informacja o sprzedaży jest przekazywana w jednym pliku Excel w sposób wystandaryzowany, dzięki czemu możemy wykonać tabelę przestawną i obliczyć w sprawny sposób wartość zobowiązań podatkowych. Cena nie obejmuje ręcznego przepisywania faktur.
10	Obsługa sprzedaży e-commerce do 5 000 transakcji przychodowych	1 500,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł	Księgowanie sprzedaży do 5 000 transakcji e-commerce. Cena promocyjna dotyczy sytuacji, gdy całą sprzedaż e-commerce możemy zczytać do naszego systemu w sposób zautomatyzowany na podstawie otrzymanego pliku JPK_v7 lub JPK_VAT lub gdy transakcje są wykonywane do klientów B2C i informacja o sprzedaży jest przekazywana w jednym pliku Excel w sposób wystandaryzowany, dzięki czemu możemy wykonać tabelę przestawną i obliczyć w sprawny sposób wartość zobowiązań podatkowych. Cena nie obejmuje ręcznego przepisywania faktur.
11	Obsługa sprzedaży e-commerce do 20 000 transakcji przychodowych	3 000,00 zł	3 000,00 zł	3 000,00 zł	3 000,00 zł	Księgowanie sprzedaży do 20 000 transakcji e-commerce. Cena promocyjna dotyczy sytuacji, gdy całą sprzedaż e-commerce możemy zczytać do naszego systemu w sposób zautomatyzowany na podstawie otrzymanego pliku JPK_v7 lub JPK_VAT lub gdy transakcje są wykonywane do klientów B2C i informacja o sprzedaży jest przekazywana w jednym pliku Excel w sposób wystandaryzowany, dzięki czemu możemy wykonać tabelę przestawną i obliczyć w sprawny sposób wartość zobowiązań podatkowych. Cena nie obejmuje ręcznego przepisywania faktur.
12	Paczka dodatkowych 50 dokumentów księgowych		399,00 zł	349,00 zł	249,00 zł	Zwiększenie miesięcznej, maksymalnej liczby Księgowania przez Biuro w danym miesiącu, o dodatkowe 50 czynności Księgowania w stosunku do limitu w wybranym przez Klienta pakiecie BASE/SILVER/GOLD/PLATINUM
13	Paczka dodatkowe 200 dokumentów				899,00 zł	Zwiększenie miesięcznej, maksymalnej liczby Księgowania przez Biuro w danym miesiącu, o dodatkowe 200 czynności Księgowania w stosunku do limitu w wybranym przez Klienta pakiecie BASE/SILVER/GOLD/PLATINUM
14	Paczka dodatkowe 500 dokumentów				2 099,00 zł	Zwiększenie miesięcznej, maksymalnej liczby Księgowania przez Biuro w danym miesiącu, o dodatkowe 500 czynności Księgowania w stosunku do limitu w wybranym przez Klienta pakiecie BASE/SILVER/GOLD/PLATINUM
15	Nadzór głównej księgowej dla klientów dla klientów którzy mają swoją księgowość		Do 4 h/msc - 220 zł/1h, Do 8h/msc - 200 zł/1h, Do 16h/msc - 180zł/1h, Do 32h/msc - 160zł/1h Powyżej 32h/msc - 150 zł/1h			Nadzór głównej księgowej dla klientów którzy mają swoją księgowość nad wybranymi aspektami organizacyjnymi, księgowymi, rachunkowymi, podatkowymi i sprawozdawczymi. Wdrażanie w firmach uporządkowanego obiegu dokumentów, budowa planu kont, kształtowanie polityki rachunkowości oraz szereg innych rozwiązań wspomagających i optymalizujących działanie działów księgowych. Cena nie obejmuje kosztów dojazdu do klienta. Na terenie Poznania dojazd 75 zł/netto. W przypadku zamówienia obejmującego cały dzień roboczy (tj. 8h) - dojazd na terenie Poznania gratis! Koszt dojazdu poza granice Poznania - do 40 km od siedziby biura - ryczałt 80 zł netto. Powyżej 40 km od siedziby biura - koszt obliczany jest jako iloczyn 1 zł i liczby km trasy obejmującej drogę w 2 strony (tj. Siedziba TaxCoach - Klient - Siedziba TaxCoach). Przy wyjazdach w promieniu dalszym niż 200 km możliwe koszty dodatkowe związane z noclegiem pracownika.
16	Pierwsze konsultacje optymalizacyjne - w cenie abonamentu	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Przekazanie Klientowi informacji, rekomendacji i zaleceń po nawiązaniu współpracy z Biurem, po wstępnej analizie sytuacji podatkowej i księgowej Klienta.
17	Program do wystawiania faktur	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Udostępnienie Klientowi danych dostępnych do programu informatycznego, mającego na celu wystawianie faktur VAT przez Klienta, w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.

rość - usługi abonamentowe:

Cennik dla pełnej księgowości bFAST z dnia 26.10.2021 r.						
Nazwa usługi		BASE do 5 dokumentów	SILVER do 50 dokumentów	GOLD do 110 dokumentów	PLATINUM do 200 dokumentów	Szczegółowy opis pozycji Cennika
LP	Nazwa usługi:	249 zł*	349 zł*	699 zł*	999 zł*	
		<b>* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca</b>				<b>* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca. Jeśli dokumenty zostały dostarczone po terminie, to zostanie wystawiona faktura dodatkowa za niedotrzymanie warunków promocyjnych.</b>
	<b>Księgow</b>					
18	Panel klienta z wbudowanym wewnętrznym komunikatorem	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Udostępnienie Klientowi danych dostępnych do narzędzia informatycznego, dostępnego pod adresem <a href="https://panel.taxcoach.pl/">https://panel.taxcoach.pl/</a> umożliwiającego Klientowi przesyłanie elektronicznej wersji Dokumentów do Biura, weryfikowanie bieżących należności i zobowiązań podatkowych oraz z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, weryfikacji bieżącego stanu rozliczeń z Biurem, wglądu do elektronicznej księgi przychodów, wystawiania faktur VAT, otrzymywania faktur VAT od Biura, prowadzenia procesów windykacyjnych, monitorowania spraw kadrowych, monitorowania wykonywania przedmiotu Umowy przez Biuro oraz komunikacji z Biurem.
19	Bezpośredni kontakt do dedykowanego specjalisty księgowego i kadrowego	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Umożliwienie Klientowi bezpośredniego kontaktu z jednym ze specjalistów Biura, za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
20	4 wariantowe ubezpieczenie OC chroniące Państwa interesy	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawarte przez Biuro, związane ze świadczeniem usług księgowych na rzecz Klientów.
21	Wysyłka dokumentów elektronicznych przez szyfrowany panel klienta	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Usługa polegająca na umożliwieniu wysłania i odbierania Dokumentów za pomocą narzędzia teleinformatycznego Panel Klienta, w celu ich przetworzenia przez Biuro na indywidualne żądanie Klienta, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci.
22	Dostęp do dokumentów wersji elektronicznej z poziomu panelu klienta (jeśli klient przekazuje skany dokumentów za pośrednictwem naszej platformy)	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Usługa elektroniczna pozwalająca na dostęp do utrwalonych Dokumentów przekazanych przez Klienta poprzez narzędzie teleinformatyczne Panel Klienta.
23	Wysyłka oryginałów dokumentów za pośrednictwem paczkomatów INPOST	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Nadanie do Biura oryginałów Dokumentów przekazanych przez Klienta za pośrednictwem elektronicznej szafy depozytowej (urządzenia), umożliwiającego osobie upoważnionej samoobsługowe nadawanie lub/ odbiór przesyłek, obsługiwanej przez InPost Sp. z o.o.
24	Umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna - kontrola prawidłowości i kompletności dokumentów	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Wykonanie czynności kontrolnych nad przekazanymi przez Klienta Dokumentami związanymi z umowami, na podstawie których Klient nawiązał stosunek pracy z innymi osobami. Niniejsza pozycja dotyczy tylko i wyłącznie umów dla których Klient wybrał obsługę kadrową umów o pracę lub umów cywilnoprawnych.
25	Ochrona płynności: factoring, pożyczki, kredyty, leasingi i inne	w cenie	w cenie	w cenie	w cenie	Wsparcie przy wyborze kontrahenta zajmującego się udzielaniem leasingów, kredytów, pożyczek, czy też usług factoringowych mających na celu ochronę płynności finansowej Klienta.
26	Przygotowanie wstępnej prognozy podatków do zapłaty dnia 15-go kolejnego miesiąca	20,00 zł	w cenie	w cenie	w cenie	Miesięczna usługa polegająca na przygotowaniu wstępnego oszacowania i zestawienia należności i zobowiązań publicznoprawnych, wymagalnych do zapłaty przez Klienta lub należnych do zwrotu Klientowi w kolejnym miesiącu kalendarzowym i przesłanie jej klientowi do zatwierdzenia przed wysyłką deklaracji do urzędu skarbowego. Usługa dostępna wyłącznie w przypadku doręczenia do Biura kompletu Dokumentów do 5 dnia miesiąca.
27	Monitoring brakujących kosztów (po dostarczeniu dokumentów- przy założeniu, że klienta ma pełne księgi handlowe, lub wykupioną usługę kontrolę płatności)	25,00 zł	25,00 zł	w cenie	w cenie	W przypadku prowadzenia pełnych ksiąg handlowych lub skorzystania przez Klienta z usługi kontroli płatności, Biuro nadzoruje dokonane przez Klienta operacje bankowe na podstawie wyciągów z rachunków bankowych i doręczonych przez Klienta Dokumentów. W przypadku rozbieżności, Biuro informuje Klienta o brakujących dokumentach kosztach i przychodowych mając na celu ochronę interesów podatnika. Cena obejmuje miesięczną usługę.
28	Przygotowanie dokumentów do kontroli podatkowych	80,00 zł	80,00 zł	w cenie	w cenie	Jednorazowa usługa polegająca na przygotowaniu przez Biuro niezbędnych dokumentów do kontroli podatkowej Klienta, której celem jest sprawdzenie, czy Klient wywiązuje się z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego.
29	Przekroczenie limitu dokumentów księgowych (za 1 dok.)	13,90 zł	9,90 zł	7,40 zł	5,90 zł	Dodatkowa, pojedyncza czynność Księgowania wykonana przez Biuro po przekroczeniu liczby Księgowania w danym miesiącu, ponad maksymalny limit określony w danym pakiecie BASE/SILVER/GOLD/PLATINUM wybranym przez Klienta.
30	Księgowanie faktur walutowych i wewnątrz unijnych (dopłata za 1 dokument)	13,90 zł	9,90 zł	7,40 zł	5,90 zł	Wykonanie Księgowania faktury w innej walucie niż polska lub z innego Państwa niż Polska dla którego trzeba wystawić fakturę wewnętrzną. Cena obejmuje dopłatę za 1 dokument i obejmuje wymaganych prawem obliczenie różnic kursowych.
31	Sporządzenie zeznania rocznego (CIT + Sprawozdanie finansowe)	599,00 zł	799,00 zł	899,00 zł	1 299,00 zł	Przygotowanie jednego, rocznego rozliczenia CIT oraz sprawozdania finansowego zgodnie z ustawą o rachunkowości dla przedsiębiorców
32	Obsługa środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych - za każdą amortyzację środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	Prowadzenie rejestru środków trwałych obejmującego przyjęcie środka trwałego, amortyzację, sprzedaż i likwidację. Usługa jest wyceniona w sposób abonamentowy i nie jest rozbijana na poszczególne rodzaje czynności. Usługa jest wyceniana miesięcznie od pojedynczego odpisu amortyzacyjnego dla pojedynczego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej podlegających amortyzacji.
33	Obsługa środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych - opłata w przypadku przyjęcia uproszczonej jednorazowej amortyzacji środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	Prowadzenie rejestru środków trwałych obejmującego jednorazowe przyjęcie środka trwałego, jednorazową amortyzację, sprzedaż i likwidację. Usługa jest wyceniona jednorazowo za każdy środek trwały przyjęty do jednorazowej amortyzacji i nie jest rozbijana na poszczególne rodzaje czynności.
34	Przekazania zdublowanego dokumentu za sztukę	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	Przekazanie dwa razy tego samego dokumentu do księgowania. Opłata dotyczy sytuacji w której biuro rachunkowe znajdzie podwójnie przekazany dokument i nie dokona jego księgowania.
35	Opłata dodatkowa w związku z niedotrzymaniem warunków promocyjnych - dostarczenie po terminie tj. 2-gim dniu miesiąca	30,00 zł	50,00 zł	100,00 zł	200,00 zł	Opłata dodatkowa w związku z niutrzymaniem warunków promocyjnych i niedostarczeniem wszystkich dokumentów za poprzedni miesiąc do 2-go dnia miesiąca. Opłata jest niezależna więc może występować łącznie z którąś z opłat za niedostarczenie dokumentów w terminach do 10-ego i 15-ego.
36	Opłata dodatkowa za dostarczenie po terminie tj. 10-tym dniu miesiąca	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Wykonanie czynności Księgowania Dokumentów Klienta w trybie przyspieszonym tj. po 10-tym dniu danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Opłata jednorazowa związana z niedotrzymaniem terminu przez klienta niezależna od liczby dokumentów.

Cennik dla pełnej księgowości bFAST z dnia 26.10.2021 r.						
Nazwa usługi		BASE do 5 dokumentów	SILVER do 50 dokumentów	GOLD do 110 dokumentów	PLATINUM do 200 dokumentów	Szczegółowy opis pozycji Cennika
LP	Nazwa usługi:	249 zł*	349 zł*	699 zł*	999 zł*	
* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca		-30,00 zł	-50,00 zł	-100,00 zł	-200,00 zł	* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca. Jeśli dokumenty zostały dostarczone po terminie, to zostanie wystawiona faktura dodatkowa za niedotrzymanie warunków promocyjnych.
37	Księgowanie dokumentów w trybie pilnym (po 15-tym) (w ramach możliwości organizacyjnych biura)	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	Wykonanie czynności Księgowania Dokumentów Klienta w trybie pilnym tj. po 15-tym dniu danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Opłata jednorazowa związana z niedotrzymaniem terminu przez Klienta niezależna od liczby dokumentów. Powyższa opłata nie daje gwarancji dotrzymania ustawowych i umownych terminów dokonania stosownych zgłoszeń podatkowych oraz przekazania Klientowi informacji o należnościach zobowiązaniach podatkowych danego okresu. W przypadku zbyt dużej skali niezbędnych do dokonania księgowania lub zbyt dużej ilości zleceń zewnętrznych Biuro ma prawo odmówić wykonania zlecenia w trybie pilnym. W takiej sytuacji wyśle zerowe deklaracje, które w późniejszym czasie skoryguje na koszt Klienta.
38	Sporządzanie deklaracji VAT UE, VAT 9M, VAT 8 (za deklarację)	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	Przygotowanie do złożenia miesięcznej deklaracji VAT UE lub VAT 8. Cena dotyczy jednej deklaracji.
39	Zwrot VATU opłata jednorazowa dla każdej deklaracji	50,00 zł	50,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	Przygotowanie do złożenia miesięcznej deklaracji w celu otrzymania zwrotu VAT oraz poprowadzenie ewentualnej kontroli związanej z prawidłowością zwrotu VAT. Cena dotyczy pojedynczego zwrotu VAT.
40	VAT marża (za 1 naliczenie vat marży)	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	Opłata związana z naliczeniem VAT marża od każdego zestawu kosztów i odpowiadających im przychodów dotyczących pojedynczego naliczenia vat marża. NP, jeżeli podmiot "X" realizuje w miesiącu 4 projekty w których ma np. po 70 faktur kosztowych do każdego z projektów, to w ramach rozliczenia vat marża - poza standardowymi opłatami związanymi z księgowaniem ww. faktur - należy doliczyć 4 dodatkowe opłaty związane z rozliczeniem vat marża. Przy założeniu, że opłata za rozliczenie pojedynczej vat marży w cenniku jest na poziomie 30 zł netto, to dodatkowa opłata związana z rozliczaniem vat marża za te 4 projekty wyniesie 4*30 = 120 zł netto
41	Korekta deklaracji podatkowych z przyczyn niezależnych od biura oraz ponowne otwarcie ksiąg	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	Wykonanie korekty deklaracji podatkowej z przyczyn niezależnych od Biura. Cena dotyczy pojedynczej deklaracji. Ponowne otwarcie ksiąg podatkowych z przyczyn niezależnych od Biura.
42	Wniosek o przeksięgowanie rozliczeń podatkowych między kontami US	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Cena dotyczy przygotowania jednego wniosku o przeksięgowanie rozliczeń podatkowych między kontami Urzędów Skarbowych lub przygotowania wniosku o zwrot środków z rachunku VAT.
43	Miesięczne rozliczanie aut osobowych na VAT 100% - zgłoszonych do VAT 26	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	Regularna opłata abonamentowa naliczana za każdy zgłoszony pojazd do vat 26
44	Zgłoszenie / Wyrejestrowanie samochodu z VAT 26	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	Przygotowanie jednej deklaracji VAT 26 w celu zgłoszenia lub wyrejestrowania pojazdu mechanicznego.
45	Zgłoszenie - VAT-R	170,00 zł	170,00 zł	170,00 zł	170,00 zł	Przygotowanie dokumentów zgłoszeniowych do US w celu rejestracji podatnika do VAT. Opłata jednorazowa.
46	Zgłoszenie NIP 8	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	Przygotowanie i wysyłka NIP 8 mające na celu aktualizację danych podatnika w urzędzie skarbowym
47	Przyjęcie leasingu samochodu lub na środki trwałe powyżej 150 tys zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	Jednorazowa opłata wynikająca z konieczności przeliczenia proporcji i konfiguracji systemu. Opłata obciąża zarówno nowych klientów rozpoczynających dopiero współpracę z TaxCoach posiadających pojazd osobowy powyżej wartości 150 tys zł, jak i dla klientów z którymi trwa już umowa, którzy zakupili niedawno pojazd powyżej 150 tys netto.
48	Rozliczanie leasingu/amortyzacji auto osobowych o wartości powyżej 150 tys złotych	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	Comiesięczna dodatkowa opłata związana z rozksięgowaniem kosztów według proporcji. Opłata jest naliczana dla pojazdów o wartości powyżej ustawowego limitu 150 tys zł dla każdego z pojazdów z osobna
49	Pobieranie wyciągów miesięcznych z banku klienta bezpośrednio przez biuro - liczone za każdy rachunek bankowy	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Pobranie jednomiesięcznej historii operacji z jednego rachunku bankowego Klienta przez Biuro. Cena dotyczy jednego rachunku bankowego.
50	Pobieranie wyciągów dziennych bezpośrednio z banku klienta przez biuro - liczone za każdy wyciąg	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	Pobranie historii operacji dokonanych na rachunku bankowym Klienta w jednym dniu. Cena dotyczy pojedynczego wyciągu.
51	Kontrola płatności - dostęp online do preliminarza płatności należności i zobowiązania w czasie rzeczywistym liczone za każdy zapis kasowo-bankowy bez względu na formę dostarczanych wyciągów.	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	Prowadzenie i udostępnianie z poziomu Panelu Klienta Preliminarza Płatności umożliwiającego Klientowi stały podgląd pod należności i zobowiązania w czasie rzeczywistym. Koszt z cennika jest jednostkowy co oznacza, że dotyczy pojedynczej operacji kasowo bankowej.
52	Skanowanie przez biuro dokumentów klienta do panelu klienta - cena za dokument	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	Dokonanie czynności skanowania Dokumentu Klienta otrzymanych w formie tradycyjnej przez Biuro. Cena dotyczy jednego Dokumentu obejmującego nie więcej jak 4 strony na dokument.
53	Uzupełnienie wniosku kredytowego przez biuro rachunkowe - z wyłączeniem wniosku o kredyt inwestycyjny	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	Wsparcie w uzupełnieniu jednego wniosku kredytowego na podstawie danych księgowych z systemów księgowych Biura lub z udostępnianych do Biura dostępów do systemów księgowych Klienta, z wyłączeniem wniosków o kredyty inwestycyjne.
54	Przygotowanie i wydanie elektronicznej bazy zapisów księgowych z Comarch ERP Optima	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	Wykonanie czynności mających na celu przygotowanie i wydanie elektronicznej bazy zapisów księgowych prowadzonych w programie Comarch ERP Optima.
55	Zestawienie dokumentacji do kredytu (bilans, rachunek zysków i strat, amortyzacja, struktura zobowiązań i należności itp)	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	Przygotowanie kompletu dokumentów (rachunku zysków i strat, bilansu, amortyzacji, księgi przychodów i rozchodów, struktury zobowiązań należności, a także określonych dodatkowych wskaźników wymaganych przez bank lub inny podmiot udzielający finansowania) dla celów związanych z umową kredytu. Cena dotyczy jednej umowy kredytowej.
56	Obsługa kontroli podatkowych (1 godzina)	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	Merytoryczne wsparcie Klienta podczas kontroli prowadzonej przez organy podatkowe. Cena dotyczy każdej rozpoczętej godziny wsparcia Klienta przez Biuro.
57	Wysyłka dokumentów Pocztą lub za pośrednictwem kuriera	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Zamówieni przez Biuro usługi kurierskiej lub usługi transportowej operatora pocztowego obejmujących jednorazowy odbiór dokumentów od Klienta oraz dostarczenie ich do Biura - niezależnie od liczby przesłanych dokumentów.
58	Delegacja krajowa	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	Rozliczanie i księgowanie delegacji krajowych obejmujące: - zwrot poniesionych kosztów w związku z odbytą delegacją na podstawie dostarczonego zestawienia kosztów podróży służbowej - naliczenie diety na podstawie dostarczonego dokumentu czasu pracy pracownika będącego w delegacji
59	Delegacja zagraniczna	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	Rozliczanie i księgowanie delegacji zagranicznych obejmujące: - zwrot poniesionych kosztów w związku z odbytą delegacją na podstawie dostarczonego zestawienia kosztów podróży służbowej - naliczenie diety na podstawie dostarczonego dokumentu czasu pracy pracownika będącego w delegacji

Księgowość - usługi dodatkowe

Cennik dla pełnej księgowości bFAST z dnia 26.10.2021 r.							
Nazwa usługi		BASE do 5 dokumentów	SILVER do 50 dokumentów	GOLD do 110 dokumentów	PLATINUM do 200 dokumentów	Szczegółowy opis pozycji Cennika	
LP	Nazwa usługi:	249 zł*	349 zł*	699 zł*	999 zł*		
* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca		-30,00 zł	-50,00 zł	-100,00 zł	-200,00 zł	* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca. Jeśli dokumenty zostały dostarczone po terminie, to zostanie wystawiona faktura dodatkowa za niedotrzymanie warunków promocyjnych.	
60	Usługi doradcze - usługi abonamentowe:	Analizy i rekomendacje księgowe / kadrowe / placowe (za każdą rozpoczętą godzinę) - mail i telefon	160,00 zł	160,00 zł	150,00 zł	140,00 zł	Udzielenie konsultacji związanej z rachunkowością, podatkami lub sprawami kadrowymi Klienta, obejmującej rozmowy telefoniczne lub korespondencję mailową, za każdą rozpoczętą godzinę konsultacji.
61		Konsultacje optymalizacyjne z księgowym lub kadrową (za każdą rozpoczętą godzinę) - spotkanie	160,00 zł	160,00 zł	150,00 zł	140,00 zł	Spotkanie w Biurze lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość, umożliwiających prowadzenie rozmowy w czasie rzeczywistym, którego celem jest optymalizacja księgowa i kadrowa działalności gospodarczej Klienta. Cena dotyczy każdej, rozpoczętej godziny spotkania.
62		Konsultacje z doradcą podatkowym (za każdą rozpoczętą godzinę)	250,00 zł	250,00 zł	220,00 zł	220,00 zł	Spotkanie w Biurze lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość, umożliwiających prowadzenie rozmowy w czasie rzeczywistym, którego celem jest optymalizacja podatkowa działalności gospodarczej Klienta. Cena dotyczy każdej, rozpoczętej godziny spotkania z doradcą podatkowym.
63		Konsultacje z dyrektorem finansowym (wszelkiego rodzaju optymalizacje)	250,00 zł	250,00 zł	220,00 zł	220,00 zł	Spotkanie w Biurze lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość, umożliwiających prowadzenie rozmowy w czasie rzeczywistym, którego celem jest optymalizacja finansowa działalności gospodarczej Klienta. W ramach doradztwa: porady w zakresie optymalizacji struktury kosztów, optymalizacji pod kątem poprawy zdolności kredytowej lub leasingowej, określania punktu rentowności przedsiębiorstwa, optymalizacji cen produktów i usług, zastosowania Microsoft Excel do pracy z danymi finansowymi i innymi danymi liczbowymi, wsparcie przy wyborze optymalnej struktury bilansu, wsparcie przy wyborze sposobu finansowania i inne usługi doradztwa finansowego. Cena dotyczy każdej, rozpoczętej godziny spotkania z dyrektorem finansowym.
64		Porady prawne	220,00 zł	220,00 zł	220,00 zł	220,00 zł	Udzielenie jednostkowej konsultacji prawnej na prośbę Klienta w celu ochrony prawnie chronionych interesów Klienta. Wyższe abonamenty, które zawierają konsultacje w cenie obejmują jedną konsultację prawną w miesiącu trwającą nie dłużej niż 60 minut zegarowych zorganizowaną w sposób zdalny lub w siedzibie Biura.
65	Kadry - usługi abonamentowe:	Obsługa placowa umowy o pracę (naliczanie plac + dra)	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Przygotowanie danych do wypłaty wynagrodzeń zasadniczych, naliczenie składek ZUS, naliczenie podatku dochodowego od wynagrodzeń dla wszystkich zgłoszonych do Biura umów o pracę. Opłata abonamentowa liczona za jednego pracownika w ramach jednego miesiąca. Obsługa placowa nie obejmuje prowadzenia akt osobowych oraz zarejestrowania i wyrejestrowania pracownika z ZUS.
66		Obsługa placowa umowy cywilno-prawnej	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	Przygotowanie danych do wypłaty wynagrodzeń zasadniczych, naliczenie składek ZUS, naliczenie podatku dochodowego od wynagrodzeń dla wszystkich zgłoszonych do Biura umów cywilnoprawnych. Opłata abonamentowa liczona jest za jednego zleceniobiorcę lub wykonawcę dzieła w ramach jednego miesiąca. Obsługa placowa nie obejmuje prowadzenia akt osobowych oraz dokonywania zarejestrowania i wyrejestrowania pracownika w ZUS.
67		Obsługa kadrowa umów w tym: tradycyjne teczki pracownicze (bhp, badania lekarskie, komplet dokumentów, ewidencja czasu pracy, urlopy)	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Prowadzenie bieżącej obsługi kadrowej dla umów o pracę i umów cywilnoprawnych, w tym prowadzenie akt osobowych pracowników w formie tradycyjnej (papierowej). Cena dotyczy jednego pracownika w miesiącu. Cena obejmuje kontrolę prawidłowości i kompletności dokumentacji kadrowej, kontrolę urlopów, badań lekarskich, ewidencji czasu pracy oraz szkoleń bhp.
68		Obsługa kadrowa umowy o pracę w tym E-TECZKI pracownicze (bhp, badania lekarskie, komplet dokumentów, ewidencja czasu pracy, urlopy)	35,00 zł	35,00 zł	35,00 zł	35,00 zł	Prowadzenie bieżącej obsługi kadrowej dla umów o pracę i umów cywilnoprawnych, w tym prowadzenie akt osobowych pracowników w formie elektronicznej (e-teczki). Cena dotyczy jednego pracownika w miesiącu. Cena obejmuje kontrolę prawidłowości i kompletności dokumentacji kadrowej, kontrolę urlopów, badań lekarskich, ewidencji czasu pracy oraz szkoleń bhp.
69		Obsługa kadrowa dodatkowych składników wynagrodzeń liczone za osobę	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	Wykonanie jednorazowej czynności związanej z naliczeniem dodatkowych składników wynagrodzenia pracownika, poza wynagrodzeniem zasadniczym. Cena obejmuje jeden składnik dla jednego pracownika w miesiącu.
70		Obsługa PPK - liczone za osobę	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	Obsługa programu PPK obejmująca: kompleksowe wsparcie w zakresie naliczania składek, pomoc w kompletowaniu i przetwarzaniu dokumentów związanych z Pracowniczymi Planami Kapitałowymi, obsługę wymiany dokumentów z instytucją finansową zarządzającą programem PPK firmy
71		Eksport pliku PPK - liczone za 1 eksport	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	Wygenerowanie pliku PPK z informacją o wysokości składek z wewnętrznych systemów Biura Rachunkowego w formie XML, którą klient może zacytować do swojego portalu PPK. Opłata jest niezależna od ilości osób zatrudnionych w firmie i traktowana jako comiesięczny ryczałt.
72		Import pliku PPK do aplikacji Moje PPK	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	Zaimportowanie plik PPK w formacie XML z informacją o wysokości składek wygenerowanego przez Biuro Rachunkowe. Opłata jest niezależna od ilości osób zatrudnionych w firmie i traktowana jako comiesięczny ryczałt.
73		Deklaracja PFRON - 1 osoba	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	Przygotowanie do złożenia i złożenie miesięcznej deklaracji do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Cena dotyczy miesięcznej obsługi jednej osoby.
74	Kadry - usługi abonamentowe premium:	Obsługa kadrowo-placowa umów o pracę premium - teczki tradycyjne lub e-teczki	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	Przygotowanie danych do wypłaty wynagrodzeń zasadniczych, naliczenie składek ZUS, naliczenie podatku dochodowego od wynagrodzeń dla wszystkich zgłoszonych do Biura umów o pracę. Opłata abonamentowa liczona za jednego pracownika w ramach jednego miesiąca. Obsługa kadrowa obejmuje prowadzenie akt osobowych w formie tradycyjnej oraz zarejestrowania i wyrejestrowania pracownika z ZUS, rozliczanie dodatkowych składników wynagrodzeń oraz kompleksowe wsparcie w zakresie PPK. UWAGA USŁUGA PREMIUM NIE ZAWIERA PFRONU I OPŁAT ZWIĄZANYCH Z ROZLICZENIAMI ROCZNYMI
75		Obsługa kadrowo-placowa umów o cywilnoprawnych premium - teczki tradycyjne lub e-teczki	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	Przygotowanie danych do wypłaty wynagrodzeń zasadniczych, naliczenie składek ZUS, naliczenie podatku dochodowego od wynagrodzeń dla wszystkich zgłoszonych do Biura umów cywilnoprawnych. Opłata abonamentowa liczona za jednego pracownika w ramach jednego miesiąca. Obsługa kadrowa obejmuje prowadzenie akt osobowych w formie tradycyjnej oraz zarejestrowania i wyrejestrowania pracownika z ZUS, rozliczanie dodatkowych składników wynagrodzeń oraz kompleksowe wsparcie w zakresie PPK. UWAGA USŁUGA PREMIUM NIE ZAWIERA PFRONU I OPŁAT ZWIĄZANYCH Z ROZLICZENIAMI ROCZNYMI
76		Roczne rozliczenie PIT 11 dla umów o pracę i umów cywilnoprawnych	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	Przygotowanie jednej deklaracji PIT11 dla umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
77		Roczne rozliczenie IFT-1 - przy zatrudnieniu nierezidentów i cudzoziemców	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	Opłata roczna za przygotowanie formularza IFT-1 naliczana w przypadku zatrudnienia cudzoziemców, doliczana w przypadku braku wykupienia obsługi teczek pracowniczych
78		Roczna deklaracja IWA ( obowiązek od 10 pracowników)	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	Przygotowanie rocznej deklaracji IWA do ZUS dla firm zgłaszających do ZUSU minimum 10 osób do ubezpieczenia wypadkowego.

Cennik dla pełnej księgowości bFAST z dnia 26.10.2021 r.							
Nazwa usługi		BASE do 5 dokumentów	SILVER do 50 dokumentów	GOLD do 110 dokumentów	PLATINUM do 200 dokumentów	Szczegółowy opis pozycji Cennika	
LP	Nazwa usługi:	249 zł*	349 zł*	699 zł*	999 zł*		
		* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca				* Ceny powyższych pakietów uwzględniają SPECJALNY RABAT HANDLOWY za dostarczenie kompletu dokumentów do 2-go dnia miesiąca. Jeśli dokumenty zostały dostarczone po terminie, to zostanie wystawiona faktura dodatkowa za niedotrzymanie warunków promocyjnych.	
79	Kadry - usługi dodatkowe:	Roczna deklaracja Pit 4R	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	Przygotowanie rocznej deklaracji PIT 4R do Urzędu Skarbowego - coroczna opłata dla całej firmy
80		Roczna deklaracja Pit 8AR	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	Przygotowanie rocznej deklaracji PIT 8AR do Urzędu Skarbowego - coroczna opłata dla całej firmy
81		Roczna deklaracja DEK-R / INF- 2 dla firm zatrudniających min 25 osób w przeliczeniu na pełne etaty	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	Przygotowanie rocznej deklaracji do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. DEK-R - roczna deklaracja dla firm mających min 25 etatów płacących PFRON w związku z niezatrudnieniem min 6% osób niepełnosprawnych lub 2% niepełnosprawnych placówkach oświatowych i innych o których mowa w ustawie o PFRON. INF - 2 - roczna deklaracja dla firm mających min 25 etatów zwolnionych z miesięcznych składek PFRON w związku z zatrudnieniem min 6% osób niepełnosprawnych lub 2% niepełnosprawnych w placówkach oświatowych i innych o których mowa w ustawie o PFRON. Cena dotyczy corocznej opłaty związanej z rozliczeniem firmy w PFRON.
82		Zgłoszenie nowej osoby do PFRON - 1 osoba	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	Przygotowanie do zgłoszenia i zarejestrowanie do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w celach otrzymania dofinansowania. Cena dotyczy jednorazowej opłaty związanej z rejestracją do PFRON jednej osoby.
83		Co miesięczna deklaracja PFRON dla firm zatrudniających min 25 osób	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	Wysyłanie deklaracji do PFRON (jeśli pracodawca zatrudnia powyżej 25 osób to musi wysłać co mc. deklaracje do PFRON. i dokonywać wpłaty składki PFRON za niezatrudnianie minimum 6% os. niepełnosprawnych
84		Zaświadczenie o zarobkach w przypadku posiadania danych w systemie	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Przygotowanie jednostkowego zaświadczenia o zarobkach jednej osoby, w przypadku posiadania stosownych danych przez Biuro w systemie teleinformatycznym.
85		Przygotowanie i wydanie elektronicznej wersji bazy płatnik	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	Wykonanie czynności mających na celu przygotowanie i wydanie elektronicznej bazy programu płatnik dla Klienta.
86		Przygotowanie umowy zlecenia lub umowy o pracę na podstawowej formie w przypadku gdy klient nie zamówił Obsługi Kadrowej	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Sporządzenie przez Biuro jednej umowy zlecenia lub jednej umowy o pracę w oparciu o standardowy wzór Biura, w przypadku gdy Klient nie zleci prowadzenia akt osobowych za pośrednictwem usługi obejmującej Obsługę Kadrową w formie tradycyjnej lub elektronicznej dla danej osoby.
87		Zgłaszanie oraz aktualizacja danych w ZUS (1 dokument)	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Przygotowanie jednego dokumentu rejestracyjnego lub aktualizacyjnego do ZUS.
88		Przygotowanie świadectwa pracy	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Sporządzenie świadectwa pracy w przypadku gdy klient nie posiada wykupionej usługi teczek pracowniczych
89	Przygotowanie formularza Z-3, Z-3a, Z-3b	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	Przygotowanie formularza Z-3, Z-3a, Z-3b. Opłata za przygotowanie jednego formularza dla jednej osoby naliczana w przypadku nieposiadania wykupionej usługi teczek pracowniczych	
90	Korekta naliczenia listy płac i inne korekty (za każdą osobę)	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	Dokonanie korekty listy płac lub innej korekty wynikającej z winy Klienta lub z innej przyczyny niezależnej od Biura. Cena dotyczy jednostkowej korekty za jedną osobę.	
91	Przygotowanie ZPA, ZFA	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Uzupełnienie jednego formularza ZPA -zgłoszenie/zmiana danych płatnika składek - osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej do ZUS lub jednego formularza ZFA - zgłoszenie /zmiana danych płatnika składek - osoby fizycznej.	
92	Pozostałe usługi dodatkowe:	Rejestracja do CRBR (centralny rejestr beneficjentów rzeczywistych)	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	Rejestracja do CRBR (centralnego rejestru beneficjentów rzeczywistych) jednego podmiotu
93		Sprawozdanie do GUS	199,00 zł	199,00 zł	199,00 zł	199,00 zł	Przygotowanie sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego. Cena dotyczy pojedynczego sprawozdania.
94		Zgłaszanie oraz aktualizacja danych w CEIDG i Urzędzie Skarbowym	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	Dokonanie zgłoszenia oraz aktualizacji danych w CEIDG lub Urzędzie Skarbowym. Cena dotyczy jednego zgłoszenia.
95		Magazynowanie dokumentów starszych niż obecny i poprzedni okres obrotowy (opłata roczna za 1 segregator)	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	Przechowywanie archiwalnych Dokumentów Klienta, które dotyczą innych okresów niż obecny i poprzedni okres obrotowy. Cena roczna dotyczy 1 segregatora Dokumentów.
96		Wizyta pracownika biura u klienta w banku w celu nadania dostępu lub w innym celu na życzenie klienta	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	Odbycie przez pracownika Biura jednej wizyty w siedzibie Klienta lub w banku, w celu nadania dostępu lub w innym celu na życzenie Klienta. Niezależnie od czasu wizyty.
97		Za każde przygotowanie protokołu zdawczo odbiorczego przy pobieraniu dokumentów z biura przez klienta	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	Cena dotyczy przygotowania pojedynczego, pisemnego protokołu zdawczo-odbiorczego przy odbiorze przez Klienta Dokumentów z Biura, poza końcowym protokołem po zakończeniu współpracy stron.
98	Pozostałe prace	wycena indywidualna	wycena indywidualna	wycena indywidualna	wycena indywidualna	Dokonanie innych czynności, na zlecenie Klienta, odbywać się będzie zawsze w oparciu o indywidualne ustalenia i negocjacje.	
99	Usługi windykacyjne:	Za każde elektroniczne wezwanie do zapłaty @ (co 14 dni)	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	Cena dotyczy przygotowania jednego elektronicznego wezwania do zapłaty wymagalnych należności Biura, kierowanego do Klienta w formie wiadomości e-mail, wysyłanego po 14 dniach od upływu terminu płatności.
100		Wznowienie zablokowanych usług po uregulowaniu zobowiązań - usługi są blokowane po 30 dniach przeterminowania którejkolwiek z faktur	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	Jednorazowa opłata za czynności mające na celu wznowienie świadczenia usług przez Biuro na rzecz Klienta, które zostały wstrzymane na skutek braku płatności wymagalnych należności Biura przez okres przekraczający 30 dni.
101		Opłata związana z czynnością wypowiedzenia umowy z tytułu braku zapłaty przewyższającej 60 dni roboczych	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	Jednorazowa opłata za czynności mające na celu zawarcie nowej umowy o świadczenie usług, w wyniku wypowiedzenia poprzedniej umowy przez Biuro na skutek braku płatności wymagalnych należności Biura przez okres przekraczający 60 dni.